



¿Cómo realizar un pago a través de un cajero automático?

Desde cualquier cajero automático de la **Red Link**:



- 1- Ingresá tu **tarjeta de débito** y **pin** en un cajero automático de la Red Link.
- 2- Seleccioná la opción **Transferencias/Depósitos**.
- 3- Elegí dentro de la opción Transferencias: **Transferencia inmediata**.
- 4- Seleccioná **la cuenta** desde la cual querés realizar la transferencia.
- 5- Indicá si la cuenta de **origen y destino** son del mismo titular o no.
- 6- Ingresá tu número de **CUIT** o **DNI**.
- 7- También el **motivo** de la transferencia (factura de mes de pago de cuota).
- 8- Informá un **número de referencia** a tu elección (número de factura).
- 9- Completá el número de **CBU de OSAM***, aceptá y verificá que los datos que se despliegan son los correctos antes de confirmar la operación.
- 10- **Imprimí el comprobante**.
- 11- Para que podamos computar el pago debés **enviar una foto adjunta del comprobante** al correo **tesoreria@osam.org.ar** o al WhatsApp **+54 9 2477 607345**, detallando los siguientes datos: nombre y apellido, número de asociado y número de factura de referencia.

Banco Santander Río

CBU: **0720112320000001515622**

CUIT: **30711418195**

Razón Social: **ASOC MUTUAL DE LA ASOC MDP**

Alias CBU: **OSAM.ORG**

Tipo de Cuenta: **Cuenta Corriente en Pesos**

N° de Cuenta: **112-015156/2**

Banco BBVA

CBU: **01700916200000030965236**

CUIT: **30711418195**

Razón Social: **Asociación Mutual de**

Alias CBU: **TRIO.POROTO.SOL**

Tipo de Cuenta: **Cuenta Corriente en Pesos**

N° de Cuenta: **091-309652/3**